

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”  
W WARSZAWIE SPÓŁKA AKCYJNA**

**S P E C Y F I K A C J A  
W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A  
( S W Z )**

**Prowadzonego w trybie zapytania ofertowego  
na:**

**„Świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144”**

*Postępowanie nr: POLONUS/AA/07/2024*

*Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.)*

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**Kod CPV:** kod CPV: 50730000-1

**Opis:** Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

**Warszawa, kwiecień 2024 r.**

AR 19

1

Warszawa, ...17.04.2024r.

**ZATWIERDZAM:**

PREZES ZARZĄDU

*Jacek Zawadzki*

CZŁONEK ZARZĄDU

*Konrad Pisarek*

.....  
(działając na podstawie §10 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie S.A. zatwierdzonego uchwałą Zarządu nr 42/III/2016 z dnia 21.09.2016)

**Nr postępowania: POLONUS/AA/07/2024**

**I. Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł., wpłacony w całości

Tel. + 48 22 823 62 00

Godziny urzędowania – w dni powszednie od godz. 8:00 do godz.15:00

Nr rachunku bankowego:

PKO Bank Polski S.A.

PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234

e-mail:[sekretariat@pkspolonus.pl](mailto:sekretariat@pkspolonus.pl), adres internetowy: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl).

Postępowanie organizuje Dział Administracyjny

Tel. +48 22 822 90 31

e-mail: [g.mirzalek@pkspolonus.pl](mailto:g.mirzalek@pkspolonus.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:
  - 1) Strona internetowa: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl),
  - 2) Platforma zakupowa eB2B
  - 3) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania jest świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i w budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 w okresie od **01.06.2024 r. do 31.12.2025 r.**



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SWZ”.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza do postępowania spółek w restrukturyzacji, upadłości i likwidacji.
7. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.
8. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu świadczenia późniejszych usług okresowych przeglądów i napraw urządzeń klimatyzacyjnych. Wizja lokalna przewidywana jest po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego P. Grażyną Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: [g.mirzalek@pkspolonus.pl](mailto:g.mirzalek@pkspolonus.pl).
9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):–kod CPV: 50730000-1, nazwa CPV –Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby usługa będąca przedmiotem zamówienia była wykonana w terminie **od dnia 01.06.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.**

#### V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.

Warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności lub czynności zostanie spełniony, jeżeli Wykonawcy:

- 1) **posiadają certyfikat f-gazowy dla przedsiębiorstw** wydany przez jednostkę certyfikującą przedsiębiorców zgodnie z zapisami art. 30 ust 7 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.),
  - 2) **dysponują min. 2 osobami posiadającymi uprawnienia** w zakresie napraw i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych oraz każda z tych osób posiada aktualne **świadcstwo/certyfikat f-gazowy dla personelu**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, zgodny z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), **świadcstwo kwalifikacyjne kat. E** uprawniające pracowników do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji do obsługi instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
  - 3) dysponują narzędziami niezbędnymi do realizacji zamówienia ( m.in. drabina, odkurzacz przemysłowy itp.)
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres

wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

4. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia - **załącznik Nr 6 do SWZ**. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata – w tym okresie, o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.

#### **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres podany w rozdziale I SWZ.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

#### **VII. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i formy składania ofert**

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem formularza oferty załączonym do niniejszej SWZ - **załącznik Nr 4** do SWZ i musi zawierać wszystkie załączniki wymienione w tym formularzu.

ASu A

4



2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym wykonanym atramentem nieścieralnym.
4. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania ofert.
5. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty, w tym załączniki zostaną parafowane (lub podpisane) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby uprawnione/upoważnione do podpisania oferty. Podpis powinien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętką.
8. Zamawiający zleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.
9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające upoważnienia, radcę prawnego, adwokata, notariusza.
10. Oferty są jawne z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje wskazane w pkt. 10, to winny być one zgrupowane w jednej części oferty i zabezpieczone przez Wykonawcę przed ujawnieniem poprzez złożenie koperty z napisem – „Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Nie zastosowanie się do instrukcji wskazanej w pkt. 11 skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego jawności wszystkich informacji i dokumentów, składających się na ofertę.
13. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, oferta ta zostanie odrzucona.
15. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Nazwa i adres Wykonawcy oraz opis:

**OFERTA NA:**

„Świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144”

**POSTĘPOWANIE NR: POLONUS/AA/07/2024**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**do dnia 10.05.2024 r. do godz. 12:30**

.....  
adres i nazwa Wykonawcy

.....  
\*ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

**IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w sekretariacie – pokój 616 (IV piętro), w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 10.05.2024 r. o godz. 12:00.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania przesyłką poleconą.
4. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychylając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający otworzy oferty **w dniu 10.05.2024 r. o godz. 12:30** w Sali Konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

**X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
3. Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą być aktualne na dzień składania oferty.
4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
5. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
6. Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia na dzień otwarcia ofert.
7. Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
8. W przypadku złożenia oferty, zawierającej omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, oferta taka zostanie odrzucona.



9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryteria wyboru określone w rozdziale XI niniejszego SWZ.

**XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

| Nr | Nazwa kryterium                       | Waga    |
|----|---------------------------------------|---------|
| 1  | Cena (koszt) serwisu i przeglądów - C | 80,00 % |
| 2  | Stawka Rg za roboty dodatkowe - Rg    | 10,00 % |
| 3  | Czas reakcji - T                      | 10,00 % |

2. Punkty przyznawane w powyższym kryterium, liczone będą według następującego wzoru:

**1) dla pkt 1 - Liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) \times 100 \times \text{waga}$ ,**

gdzie:

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C<sub>of</sub> – cena podana w ofercie

**2) dla pkt 2 - Liczba punktów =  $(R_{gmin}/R_{gof}) \times 100 \times \text{waga}$ ,**

gdzie:

R<sub>gmin</sub> – najniższa stawka

R<sub>gof</sub> – stawka podana w ofercie

Stawka Rg winna zawierać wszystkie narzuty (K<sub>p</sub> + Z)

**3) dla pkt 3 - okres czasu reakcji - [T] Liczba punktów =  $(T_{min}/T_{of}) \times 100 \times \text{waga}$ ;**

gdzie:

T<sub>min</sub> – najkrótszy czas reakcji spośród wszystkich ofert

T<sub>of</sub> - czas reakcji podany w ofercie badanej

3. Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest podać **czas reakcji z dokładnością do 30 minut. Maksymalny czas reakcji wynosi:**
- dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądom w roku -maksymalnie do 8 godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),
  - dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądom w roku znajdujących się w serwerowniach– maksymalnie do 2 godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem).
4. Brak podania czasu reakcji lub wskazanie go jako ponad czas wskazany w pkt. 1 spowoduje odrzucenie oferty.
5. Punktacja końcowa oferty zostanie ustalona jako suma punktów otrzymanych za wszystkie kryteria, obliczona wg wzoru:  $P = C + R_g + T$
6. Najkorzystniejsza oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**XII. Zastrzeżenie możliwości odwołania postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. O odwołaniu postępowania konkursowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku odwołania postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku odwołania postępowania po upływie terminu składania ofert.

**XIII. Zastrzeżenie możliwości zmiany warunków postępowania określonych w SWZ**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ. O wszelkich zmianach dotyczących SWZ Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – przed upływem terminu składania ofert.

**XIV. Zastrzeżenie możliwości i przesłanki unieważnienia postępowania**

1. Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert może być unieważniony bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia konkursu Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. **Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ww. ustawie.**

**XV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - 1) Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik Nr 2** do SWZ.
  - 2) Podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji - **załącznik Nr 3** do SWZ.
  - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru ewidencji działalności gospodarczej.
  - 4) Poświadczoną kopię certyfikatu f-gazowego dla przedsiębiorstw wydaną przez Urząd Dozoru Technicznego działający jako jednostka certyfikująca przedsiębiorców, wydająca certyfikaty dla przedsiębiorców zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.).
  - 5) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, certyfikaty dla personelu wydane przez Urząd Dozoru Technicznego, zgodny z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), ważne świadectwa kwalifikacyjne (kat. E uprawniające pracowników do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji do obsługi instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie



- wyższym niż 1 kV) oraz dysponuje narzędziami niezbędnymi do realizacji zamówienia (m.in. drabiny, odkurzacz przemysłowy itp.) – **załącznik Nr 7 do SWZ.**
- 6) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, tj. wykaz osób posiadających certyfikat f-gazowy, ważne świadectwa kwalifikacyjne kat. E. – **załącznik nr 8 do SWZ.**
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat na obiekcie porównywalnym z przedmiotem zamówienia należycie zrealizował co najmniej 2 zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Potwierdzenie musi zostać wykonane załączonymi referencjami, że usługi te zostały wykonane należycie – załącznik Nr 6 do SWZ. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata – w tym okresie, o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę. Potwierdzenie musi zostać wykonane załączonymi referencjami, dokumentami, że usługa/i te zostały wykonane należycie – **załącznik Nr 6 do SWZ.**
- 8) Opłaconą polisę OC lub inne dokumenty ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważne co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

**XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony w terminie 7 dni od momentu rozstrzygnięcia postępowania i wyłonienia Wykonawcy. Nie zgłoszenie się w tym terminie umocowanych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
3. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która ma najniższą oferowaną cenę brutto.

**XVII. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy określają ogólne warunki umowy stanowiące załącznik nr 5 do SWZ.

**XVIII. Informacja dotycząca walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczące niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

**XIX. Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Druk oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
4. Wzór formularza oferty
5. Projekt umowy
6. Wykaz usług, referencje
7. Druk oświadczenia Wykonawcy o pracownikach
8. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
9. Klauzula informacyjna RODO

Warszawa, .....

dnia.....

KIEROWNIK DZIAŁU  
ADMINISTRACYJNEGO  
  
Anna Soczewka

DYREKTOR  
FINANSOWO-ADMINISTRACYJNY  
  
Małgorzata Ostrowska



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 w okresie od dnia 01.06.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.

- 1) **Usługi serwisowe** - polegające na wykonywaniu: przeglądów okresowych i konserwacji.

*Przez przeglądy i konserwację należy rozumieć okresowe sprawdzenie urządzeń klimatyzacyjnych połączone z czyszczeniem i regulacjami odpowiednich podzespołów oraz wymianą części normalnie zużywających się w czasie eksploatacji, w tym materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia, uzupełnienie czynnika chłodzącego. Z każdego przeglądu okresowego Wykonawca sporządzi protokół ze szczegółowym opisem stanu technicznego urządzeń klimatyzacyjnych.*

- 2) **Naprawy** mające na celu utrzymanie w pełnej sprawności instalacje i urządzenia klimatyzacyjne.

*Przez naprawę należy rozumieć przywrócenie sprawności technicznej niesprawnych urządzeń klimatyzacyjnych przez wymianę bądź regenerację zużytych lub uszkodzonych części.*

*W przypadku wystąpienia konieczności bieżącej naprawy, wymiany zużytych części i podzespołów niezbędnych dla prawidłowej pracy urządzeń Wykonawca przedstawi najpierw upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wstępny kosztorys naprawy/wymiany części eksploatacyjnych, po jego akceptacji Wykonawca niezwłocznie przystąpi do naprawy urządzenia/instalacji. Do przedłożonego kosztorysu naprawy Wykonawca załączy dokumenty zakupu użytych części i podzespołów. Do zakupionych części podzespołów Wykonawca nie będzie stosował narzutów i marż. Regeneracja części jest dopuszczalna tylko po uzgodnieniach z przedstawicielem Zamawiającego.*

2. W niniejszym postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy posiadają **certyfikat f- gazowy dla przedsiębiorstw**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), oraz **dysponują osobami posiadającymi certyfikat f-gazowy**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, działający jako jednostka certyfikująca zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), **świadcstwo kwalifikacyjne** (kat. E uprawniające pracowników do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji do obsługi instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV).

### 3. Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych, ich lokalizacje oraz częstotliwość i terminy przeglądów technicznych:

**Lokalizacja: Warszawa, Al. Jerozolimskie 144**

| Lp.                                          | Nazwa pomieszczenia                                      | Producent/Model                 | Ilość (szt.) | Terminy przeglądów w czasie trwania umowy                                                                                      |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Budynek dworca (cz. niska) PARTER            |                                                          |                                 |              | 2 razy w roku.<br><br>Terminy przeglądów:<br><br>Czerwiec 2024 r.<br>Październik 2024 r.<br>Maj 2025 r.<br>Październik 2025 r. |
| 1.                                           | Pokój Kierownika Dworca                                  | Dalkin<br>Model: FTXB35C2V18    | 1            |                                                                                                                                |
| 2                                            | Pokój za kasami biletowymi                               | LG<br>Model: LS-L1261HL         | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | Aermec<br>Model: SI120E         | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | Aermec<br>Model: SI120E         | 1            |                                                                                                                                |
| 3.                                           | Kasy biletowe                                            | Aermec<br>Model: EWI182H        | 1            |                                                                                                                                |
| 4                                            | Przechowalnia zgubionych bagaży                          | LG                              | 1            |                                                                                                                                |
| 5.                                           | nowy pokój Dyżurnego Ruchu                               | Aermec<br>Model: SI120E         | 1            |                                                                                                                                |
| 6.                                           | Korytarz - wejście do Dyżurki Ruchu - KURTYNA POWIETRZNA | Ferono                          | 1            |                                                                                                                                |
| Budynek dworca (cz. niska) - PIĘTRO I        |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| 7.                                           | Pokój nr 2                                               | FUJITSU<br>Model: ASY12USCCW    | 1            |                                                                                                                                |
| 8.                                           | Pokój nr 5                                               | AERMEC<br>Model: SI090E         | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | AERMEC<br>Model: SI090E         | 1            |                                                                                                                                |
| 9.                                           | Pokój nr 3                                               | FUJITSU<br>Model: ASY12USCCW    | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | FUJITSU<br>Model: ASY12USCCW    | 1            |                                                                                                                                |
| 10.                                          | Poczekalnia Kierowców                                    | MITSUBISHI<br>Model: MSZ-HI50VA | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | MITSUBISHI<br>Model: MSZ-HI50VA | 1            |                                                                                                                                |
| Budynek administracyjno – hotelowy PIĘTRO II |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| 11.                                          | pokój 405                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 12.                                          | pokój 406                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 13.                                          | pokój 407                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 14.                                          | pokój 408                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 15. Jedn. zewnętrzna FUJITSU AOYG30 LAT      |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| Budynek administracyjno – hotelowy PIĘTRO IV |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| 16.                                          | Pokój 603 - Pokój socjalny                               | AERMEC<br>Model: MDS22WN        | 1            |                                                                                                                                |
| 17.                                          | pokój 604                                                | AERMEC<br>Model: MDS22WN        | 1            |                                                                                                                                |



|     |                                 |                                            |    |                                                                                                                                                                                                    |
|-----|---------------------------------|--------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18. | pokój 605                       | AERMEC<br>Model: MDS22WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 19. | pokój 606                       | AERMEC<br>Model: MDS22WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 20. | Jedn. zewnętrzna AERMEC MUF 100 |                                            |    |                                                                                                                                                                                                    |
| 21. | pokój 607                       | LG<br>Model: SI20QNSI                      | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 22. | pokój 608                       | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 23. | pokój 609                       | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
|     |                                 | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 24. | pokój 611                       | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
|     |                                 | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 25. | Pokój 611 A                     | MITSUBISCHI<br>Model: MSZ-DM35VA           | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 26. | Jedn. zewnętrzna AERMEC MUF 120 |                                            |    |                                                                                                                                                                                                    |
| 27. | Pokój 601                       | AERMEC<br>Model: SI090E                    | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
|     |                                 | AERMEC<br>Model: SI090E                    | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 28. | pokój 620                       | LG                                         | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 29. | pokój 614                       | MDV<br>Model: MUB-24HRN1-Q                 | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 30. | pokój 619                       | GREE<br>Model: GWH09QB-K6DNAS1/I           | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 31. | pokój 616                       | MDV<br>Model: MSG-30HRN2                   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 32. | pokój DO                        | GREE<br>Model: GWHN12EBNK3A20A             | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 33. | gabinet PZ                      | FUJITSU<br>Model: ASY018FCA                | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 34. | gabinet CZ                      | Daikin<br>Model: FTXB50CV18                | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 35. | Pokój 621                       | Aermec<br>Model: SI090E                    | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 36. | Serwerownia IV p.               | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH18AAD-K6DNA4B/I | 1  | <b>Co kwartał.</b><br><br><b>Terminy przeglądów:</b><br><br>Czerwiec 2024 r.<br>Wrzesień 2024 r.<br>Grudzień 2024 r.<br>Marzec 2025 r.<br>Czerwiec 2025 r.<br>Wrzesień 2025 r.<br>Grudzień 2025 r. |
|     |                                 | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH18AAD-K6DNA4B/I | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 37. | Serwerownia, poziom -1          | MITSUBISHI ELEKTRIC<br>Model: MSH-GE50VB   | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
| 38. | Serewrownia, poziom -1          | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH12QB-K6DNA5I/I  | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
|     |                                 | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH12QB-K6DNA5I/I  | 1  |                                                                                                                                                                                                    |
|     |                                 | <b>IŁOŚĆ OGÓŁEM:</b>                       | 45 |                                                                                                                                                                                                    |

4. Serwis urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje przeglądy techniczne oraz konserwację w terminach:

1) poz. 1 – 35 wykazu zamieszczonego w pkt 3 powyżej - 2 razy w roku w terminach:

- pierwszy przegląd inspekcyjny zerowy - do dnia 20 czerwca 2024 r.
- drugi przegląd - październik 2024 r.
- trzeci przegląd - maj 2025 r.
- czwarty przegląd - październik 2025 r.

2) poz. 36, 37 i 38 wykazu zamieszczonego w pkt 3 powyżej - 4 razy w roku w terminach:

- pierwszy przegląd inspekcyjny zerowy - do 20 czerwca 2024 r.
- drugi przegląd - wrzesień 2024 r.
- trzeci przegląd - grudzień 2024 r.
- czwarty przegląd - marzec 2025 r.
- piąty przegląd - czerwiec 2025 r.
- szósty przegląd - wrzesień 2025 r.
- siódmy przegląd - grudzień 2025r.

3) usuwanie awarii - po zgłoszeniu.

5. **Zamawiający** zobowiązuje **Wykonawcę** do przeprowadzenia w terminie do dnia **20 czerwca 2024 r.** pierwszego, gruntownego **Przeglądu Inspekcyjnego Zerowego** wszystkich urządzeń klimatyzacyjnych (jednostek zewnętrznych i wewnętrznych) znajdujących się w siedzibie **Zamawiającego** i usunięcia ewentualnych usterek. Przegląd ten zawierać będzie pełną inwentaryzację urządzeń, kontrolę szczelności układów chłodniczych, dezynfekcję bakteriobójczą, sprawdzenie działania funkcji.

6. **Zakres czynności w zakresie przeglądów okresowych urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje w szczególności:**

- 1) ogólną ocenę stanu i parametrów pracy urządzeń,
- 2) pomiar i regulację ciśnienia, parowania i skraplania czynnika chłodzącego oraz jego uzupełnianie,
- 3) gruntowne czyszczenie i dezynfekcję parownika,
- 4) gruntowne czyszczenie agregatu skraplacza,
- 5) czyszczenie filtrów i dezynfekcję komory filtrów
- 6) sprawdzenie stanu instalacji elektrycznej,
- 7) pomiar wydajności chłodniczej,
- 8) smarowanie podzespołów głównych,
- 9) sprawdzanie szczelności układu - strona ssąca, strona tłoczna wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
- 10) sprawdzanie szczelności trasy ewakuacji kondensatu wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
- 11) testy pracy urządzenia - pomiary temperatury,
- 12) sprawdzanie uszczelnienia łączów instalacyjnych,



- 13) regulację i korektę regulatora,
  - 14) dokonywanie drobnych napraw nie wymagających wymiany podzespołów lub części (koszty części zamiennych pogwarancyjnych ponosi **Zamawiający**),
  - 15) mycie wymiennika atestowanymi środkami dezynfekującymi, zabezpieczającymi przed rozwojem grzybów, pleśni i bakterii (dezynfekcja i odkażanie).
7. **Zakres usług Wykonawcy w zakresie napraw obejmuje:**
- 1) zdiagnozowanie usterki,
  - 2) przedstawienie kosztorysu naprawy Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia,
  - 3) naprawa usterki po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego,
  - 4) sprawdzenie i próbne uruchomienie naprawionego urządzenia,
  - 5) wpis dokonanych czynności w Księżce Przeglądów i Napraw.
8. Konserwacja klimatyzatorów będzie odbywać się w określonych procedurach UDT przez certyfikowany personel, zgodnie z ustawą z dnia 15 maj 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2015 poz. 881 z późn. zm.) i posiadający świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1Kv.
9. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę pracowników uprawnionych do świadczenia usługi serwisu i przeglądu urządzeń klimatyzacji.
10. **Konserwacja i serwis urządzeń klimatyzacyjnych będzie polegała w szczególności na:**
- 1) utrzymaniu ich w należytym stanie technicznym przez cały okres trwania umowy,
  - 2) usuwaniu awarii i usterek. Wykonawca zobowiązany jest przybyć i przystąpić do ustalenia źródła awarii i usunięcia awarii bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż:
    - a) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądom w roku maksymalnie do 8 godzin (lub w czasie podanym w ofercie) od momentu otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),
    - b) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądom w roku znajdujących się w serwerowniach – maksymalnie do 2 godzin (lub w czasie podanym w ofercie) od momentu otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem)
  - 3) Roboty dodatkowe należy traktować jako prace niezbędne do usunięcia awarii i naprawy urządzenia, a wykraczające poza zakres usług konserwacyjnych,
  - 4) wykonywaniu w określonym czasie przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych.
11. Zakres konserwacji i serwisu nie obejmuje kosztów wymiany podzespołów i materiałów z wyjątkiem materiałów niezbędnych do konserwacji.
12. Wykonawca zapewni serwis również w dni wolne od pracy w pomieszczeniach technicznych: w Serwerowniach, Dyspozytorni i pomieszczeniu Dyżurnego Ruchu.
13. **Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia w imieniu Zamawiającego przez Certyfikowany Personel firmy Wykonawcy konta CRO i dokonywania wpisów do konta CRO na platformie ICHP Operatora, w obecności przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do systemu CRO.**

14. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) terminowego wykonywania przedmiotu zamówienia (przeeglądów i zabiegów konserwacyjnych, bieżących napraw i oględzin) z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, przepisami prawnymi w zakresie bhp i ppoż., wymogami ochrony środowiska oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonania tych obowiązków,
- 2) posiadania Certyfikatu dla przedsiębiorstw i certyfikatów serwisantów, zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2015 poz. 881 z późn. zm.),
- 3) wykonywania wszystkich czynności serwisowych związanych z urządzeniami klimatyzacyjnymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2015 poz. 881 z późn. zm.), jak również prowadzenia stosownej dokumentacji dla poszczególnych urządzeń,
- 4) skierowania do wykonania serwisu wykwalifikowanego personelu,
- 5) zapewnienia sprzętu, narzędzi oraz części zamiennych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 6) prowadzenia ewidencji wykonywanych przeeglądów konserwacyjnych i napraw w Księżce Przeeglądów i Napraw urządzeń określonych w pkt I oraz zgodnie z listami urządzeń w CRO – Centralnym Rejestrze Operatorów,
- 7) z każdego z dokonanych przeeglądów okresowych Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez Wykonawcę i uprawnionego pracownika PKS POLONUS,
- 8) stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu handlowego w Polsce, posiadających odpowiednie atesty zgodne z wymogami odpowiednich dla przedmiotu umowy przepisów,
- 9) dbania o należyty stan elewacji i ścian oraz utrzymywania porządku w pomieszczeniach podczas wykonywania prac, zabezpieczenia przeciw uszkodzeniom i zabrudzeniom wyposażenia biur i sprzętu znajdującego się na korytarzach budynku na czas realizacji prac, sprzątania w miejscach, gdzie były prowadzone prace, oraz do bieżącego usuwania materiałów zbędnych,
- 10) wywozu i utylizacji na własny koszt zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i innych wymagających utylizacji elementów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przechowywania protokołów z utylizacji i udostępniania ich Zamawiającemu,
- 11) zabezpieczenia miejsc pracy dla prac prowadzonych na wysokościach,
- 12) reagowania na wezwania zgodnie z zapisami §4 projektu Umowy,
- 13) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w trakcie realizacji prac,
- 14) stosowania się przez Wykonawcę oraz osoby skierowane do wykonania usługi do uwag i zaleceń przedstawiciela PKS POLONUS w zakresie przedmiotu umowy i pracowników wewnętrznej służby ochrony w zakresie porządkowym,
- 15) informowania przedstawiciela PKS POLONUS o złym stanie technicznym elementów urządzeń i konieczności ich napraw lub modernizacji,
- 16) w przypadku konieczności zastosowania przy wykonywaniu serwisu urządzeń klimatyzacji materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary, filtry, środki do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń oraz innych materiałów, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt,



- 17) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone nieprawidłową realizacją obowiązków przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
- 18) Wykonawca zapewnia codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji zamówienia.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature* 17 *Handwritten signature*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
na:**

**„Świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144”**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządzoną szkodę dobrowolnie naprawilem.
5. Nie znajdujemy się w stanie upadłości lub likwidacji.

.....  
podpis Wykonawcy

.....dnia .....2024 r.



18



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

na

**„Świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144”**

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....  
podpis Wykonawcy

.....dnia .....2024 r.



19

**FORMULARZ OFERTOWY**

pieczęć firmowa Wykonawcy

..... dn. ....2024 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A.

02-305 Warszawa

Al. Jerozolimskie 144

**WYKONAWCA:**

Nazwa firmy: .....

Adres:.....

Regon:.....NIP:.....

Tel./fax:.....email:..... @.....

strona www: .....

Odpowiadając na ogłoszenie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na:

**„Świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144” numer sprawy: POLONUS/AA/07/2024, jako uprawniony do reprezentacji:**

.....

(nazwa podmiotu)

zgodnie z załączonymi dokumentami, składam niniejszą ofertę o następującej treści:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, za cenę jak niżej:









1. **Calkowita wartość zamówienia:** (za okres 19 miesięcy) ..... zł brutto

(\*cena brutto z pkt 1) x 19 miesięcy)

**słownie:** .....zł brutto

w tym:

podatek VAT..... % ..... zł

cena netto .....zł netto

słownie: .....zł netto

1) **Wynagrodzenie miesięczne za świadczenie usługi serwisowej:** ..... zł brutto

**słownie:** .....zł brutto

w tym:

podatek VAT..... % ..... zł

cena netto .....zł netto

słownie: ..... zł netto

2. **Czas reakcji:**

3) **dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądom w roku - .....**  
**godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),

4) **dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądom w roku znajdujących się**  
**w serwerowniach - .....godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia  
(telefonicznie lub e-mailem)

3. **Stawka Rg z narzutami za naprawy i roboty zlecane dodatkowo**

\*w przypadku, gdy zakres awarii i uszkodzeń wykracza poza zakres ustalony dla serwisu urządzeń klimatyzacyjnych, Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie tych prac, przy zastosowaniu składników cenotwórczych:

**Stawka Rg z narzutami** ..... zł brutto

**Słownie:** ..... zł brutto.

21

4. Powyższe składniki będą niezmiennie w czasie obowiązywania umowy.
5. Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.06.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.
6. Warunki płatności: wg. projektu umowy.
7. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności.
8. Oświadczam, że:
  - 1) Zapoznałem się z treścią SWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
  - 2) Otrzymałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
  - 7) Akceptuję wskazany w SWZ czas związania ofertą.
  - 8) W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - 9) Oświadczam, pod groźbą wykluczenia z postępowania, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
- 19) Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1).....
  - 2).....
  - 3).....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6).....
  - 7).....

Na..... kolejno ponumerowanych stronach składam całość oferty.

..... dn. ....





## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu .....2024 r. pomiędzy

**Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna**, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wpłacony, reprezentowanym przez:

**Jacka Zawadzkiego** - Prezesa Zarządu  
**Konrada Pisarka** – Członka Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS**,  
a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,  
przy czym Zamawiający i Wykonawca łącznie będą dalej zwani **Stronami**.

### §1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji świadczenia usług okresowych przeglądów technicznych, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i w budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 w celu utrzymania ich w pełnej sprawności, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz urządzeń klimatyzacji i ich lokalizacje zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** zobowiązuje **Wykonawcę** do przeprowadzenia w terminie do dnia **20 czerwca 2024 r.** pierwszego, gruntownego **Przeglądu Inspekcyjnego Zerowego** wszystkich urządzeń klimatyzacyjnych (jednostek zewnętrznych i wewnętrznych) znajdujących się w siedzibie **Zamawiającego** i usunięcia ewentualnych usterek. Przegląd zawierać będzie pełną inwentaryzację urządzeń, kontrolę szczelności układów chłodniczych, dezynfekcję bakteriobójczą, sprawdzenie działania funkcji.
4. Terminy przeglądów określone w **pkt 3 i 4 Załącznika nr 1** do umowy są terminami gwarantowanymi i podlegają postanowieniom o karach umownych zgodnie z §9 niniejszej umowy.

23

5. Zakres usług Wykonawcy w zakresie przeglądów okresowych urządzeń klimatyzacji obejmuje:
- 1) ogólną ocenę stanu i parametrów pracy urządzeń,
  - 2) pomiar i regulację ciśnienia, parowania i skraplania czynnika chłodzącego oraz jego uzupełnianie,
  - 3) gruntowne czyszczenie i dezynfekcję parownika,
  - 4) gruntowne czyszczenie agregatu skraplacza,
  - 5) czyszczenie filtrów i dezynfekcję komory filtrów,
  - 6) sprawdzenie stanu instalacji elektrycznej,
  - 7) pomiar wydajności chłodniczej,
  - 8) smarowanie podzespołów głównych,
  - 9) sprawdzanie szczelności układu - strona ssąca, strona tłoczna wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
  - 10) sprawdzanie szczelności trasy ewakuacji kondensatu wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
  - 11) testy pracy urządzenia - pomiary temperatury,
  - 12) sprawdzanie uszczelnienia łącz instalacyjnych,
  - 13) regulację i korektę regulatora,
  - 14) dokonywanie drobnych napraw niewymagających wymiany podzespołów lub części (koszty części zamiennych pogwarancyjnych ponosi Zamawiający),
  - 15) mycie wymiennika atestowanymi środkami dezynfekującymi, zabezpieczającymi przed rozwojem grzybów, pleśni i bakterii (dezynfekcja i odkażanie).
6. Zakres usług Wykonawcy w zakresie napraw bieżących obejmuje:
- 1) zdiagnozowanie usterki,
  - 2) przedstawienie kosztorysu naprawy Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia,
  - 3) naprawa usterki po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego,
  - 4) sprawdzenie i próbne uruchomienie naprawionego urządzenia,
  - 5) wpis dokonanych czynności w Książce Przeglądów i Napraw.
7. Konserwacja i serwis urządzeń klimatyzacyjnych będzie polegała w szczególności na:
- 1) utrzymaniu ich w należytym stanie technicznym przez cały okres trwania umowy,
  - 2) usuwaniu awarii i usterek,
  - 3) wykonywaniu w określonym czasie przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych.
8. Zakres serwisu i napraw nie obejmuje kosztów wymiany podzespołów i materiałów z wyjątkiem materiałów niezbędnych do konserwacji.
9. **Wykonawca zapewni serwis również w dni wolne od pracy w Serwerowniach, Dyspozytorni, pomieszczeniu Dyżurnego Ruchu i recepcji Hostelu.**
10. Konserwacja klimatyzatorów będzie odbywać się w określonych procedurach UDT przez certyfikowany personel, zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. poz. 881 z późn. zm.), posiadający świadectwo kwalifikacyjne kat. E uprawniające do zajmowania się eksploatacją w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 Kv.
11. **Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę pracowników uprawnionych do świadczenia usługi serwisu i przeglądu urządzeń klimatyzacji.**



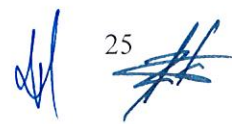
12. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia przez Certyfikowany Personel firmy Wykonawcy konta CRO i dokonywania wpisów do konta CRO na platformie ICHP Operatora, w obecności przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do systemu CRO.

§2

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony począwszy od dnia 01.06.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania czynności określonych w niniejszej umowie.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia na zasadach określonych w §7 ust. 4.
4. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem Stron.
5. W zakresie usług serwisowych Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy do utrzymywania gwarantowanej dyspozycyjności pracy.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) terminowego wykonywania przedmiotu umowy (przeglądów i zabiegów konserwacyjnych, bieżących napraw i oględzin) z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, przepisami prawnymi w zakresie bhp i ppoż., wymogami ochrony środowiska oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonania tych obowiązków,
  - 2) posiadania Certyfikatu dla przedsiębiorstw i certyfikatów serwisantów, zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.),
  - 3) wykonywania wszystkich czynności serwisowych związanych z urządzeniami klimatyzacyjnymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), jak również prowadzenia stosownej dokumentacji dla poszczególnych urządzeń,
  - 4) skierowania do wykonania serwisu wykwalifikowanego personelu, o którym mowa w §1 ust. 11,
  - 5) zapewnienia sprzętu, narzędzi oraz części zamiennych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - 6) prowadzenia ewidencji wykonywanych przeglądów konserwacyjnych i napraw w Księżce Przeglądów i Napraw urządzeń określonych w pkt 3 w Załączniku nr 1 do umowy oraz zgodnie z listami urządzeń w CRO – Centralnym Rejestrze Operatorów,
  - 7) prowadzenia konta CRO i dokonywania przez Certyfikowany Personel firmy Wykonawcy wpisów do CRO w obecności przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do systemu CRO,
  - 8) z każdego z dokonanych przeglądów okresowych Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez Wykonawcę i uprawnionego pracownika PKS POLONUS,
  - 9) stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu handlowego w Polsce, posiadających odpowiednie atesty zgodne z wymogami odpowiednich dla przedmiotu umowy przepisów,



25

- 10) dbania o należyty stan elewacji i ścian oraz utrzymywania porządku w pomieszczeniach podczas wykonywania prac, zabezpieczenia przeciw uszkodzeniom i zabrudzeniom wyposażenia biur i sprzętu znajdującego się na korytarzach budynku na czas realizacji prac, sprzątnięcia w miejscach, gdzie były prowadzone prace, oraz do bieżącego usuwania materiałów zbędnych,
  - 11) wywozu i utylizacji na własny koszt zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i innych wymagających utylizacji elementów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przechowywania protokołów z utylizacji i udostępniania ich **Zamawiającemu**,
  - 12) zabezpieczenia miejsc pracy dla prac prowadzonych na wysokościach,
  - 13) reagowania na wezwania zgodnie z zapisami §4 Umowy,
  - 14) niezwłocznego powiadamiania **Zamawiającego** o zaistniałych przeszkodach w trakcie realizacji prac,
  - 15) stosowania się przez **Wykonawcę** oraz osoby skierowane do wykonania usługi do uwag i zaleceń przedstawiciela PKS POLONUS w zakresie przedmiotu umowy i pracowników wewnętrznej służby ochrony w zakresie porządkowym,
  - 16) informowania przedstawiciela PKS POLONUS o złym stanie technicznym elementów urządzeń i konieczności ich napraw lub modernizacji,
  - 17) w przypadku konieczności zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary, filtry, środki do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń oraz innych materiałów, **Wykonawca** jest zobowiązany dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt,
  - 18) **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone nieprawidłową realizacją obowiązków przez osoby skierowane przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) udostępnienia **Wykonawcy** posiadanego spisu urządzeń klimatyzacyjnych,
  - 2) umożliwienia **Wykonawcy** (wg uzgodnionego harmonogramu) dostępu do pomieszczeń, w których znajdują się urządzenia klimatyzacji w sposób i na warunkach umożliwiających terminowe i bezpieczne warunki wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**,
  - 3) udzielania wszelkich informacji w zakresie mogącym mieć wpływ na prawidłowe wykonanie prac oraz konsultacji w zakresie przedmiotu niniejszej umowy,
  - 4) odbiorów wykonanych prac po zgłoszeniu przez **Wykonawcę**.

#### § 4

1. **Wykonawca** zapewnia codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia awarii urządzeń objętych niniejszą umową ustala się następujący czas reakcji i usunięcia awarii:
  - 1) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądowi w roku, o których mowa w §1 niniejszej umowy ustala się czas reakcji na zgłoszenie i rozpoczęcie naprawy – ..... godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),
  - 2) dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądowi w roku znajdujących się w serwerowniach, o których mowa w §1 niniejszej umowy ustala się czas reakcji na zgłoszenie i rozpoczęcie naprawy – ..... godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),



3. **Wykonawca** zobowiązuje się do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia o awarii w ciągu 2 godzin od zgłoszenia i udzielenia informacji przez serwis **Usługodawcy**, co do sposobu oraz terminu wykonania naprawy.
4. **Zamawiający** będzie powiadamiał **Wykonawcę** o wszelkich awariach niezwłocznie po ich stwierdzeniu drogą telefoniczną i e-mailową.
5. **Wykonawca** będzie przyjmował zgłoszenia o awarii każdego dnia w godzinach od ... do .....pod numerem telefonu .....
6. Naprawy będą dokonywane w miejscu instalacji urządzenia. W przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia urządzenia do punktu serwisowego, **Wykonawca** dostarczy urządzenie do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji własnym transportem i na własny koszt.
7. W przypadku, gdy naprawa urządzenia potrwa dłużej niż 2 dni robocze, **Wykonawca** dostarczy w następnym dniu urządzenie zastępcze – przenośny klimatyzator o podobnych parametrach technicznych.
8. Osobą do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony **Zamawiającego** będzie:
  - 1) Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531,Osobą do kontaktów ze strony **Wykonawcy** będzie:
  - 1) .....
9. Do zgłaszania awarii upoważnieni są poza godzinami pracy PKS POLONUS (po godz. 15:00) oraz w dni wolne od pracy pracownicy Ochrony Dworca i Centrum Operacyjnego.
10. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie numeru telefonu.
11. **Wykonawca** nie odpowiada za ewentualne awarie i uszkodzenia spowodowane nieostrożnością użytkowników sprzętu oraz niewłaściwe ich użytkowanie.
12. **Wykonawca** odpowiada za poprawne funkcjonowanie urządzeń klimatyzacyjnych, poza przypadkami, o których mowa w ust. 11.

## § 5

1. Naprawy nieobjęte przedmiotem umowy, niewchodzące w zakres prac konserwacyjno-serwisowych, w których zachodzi konieczność wymiany części lub spowodowane dewastacją, usterkami w zasilaniu wykonywane będą w oparciu o odrębne zlecenie wystawione przez **Zamawiającego**, za dodatkowym, ustalonym wcześniej wynagrodzeniem.
2. W każdym takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie do 12 godzin od zgłoszenia przedłożyć pocztą elektroniczną **Zamawiającemu** zakres, opinię techniczną w tym zakresie i koszt koniecznych prac do wykonania oraz uzyskać akceptację na ich wykonanie.
3. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji umowy zapewnia **Wykonawca** na swój koszt i podlegają one odrębnemu rozliczeniu i zapłacie, na zasadzie refakturowania kosztów materiałów.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez **Wykonawcę** kosztów zakupu części zamiennych i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania naprawy urządzeń objętych niniejszą umową. Zakup określonych części zamiennych i materiałów wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego** pod rygorem odmowy pokrycia kosztów zakupu.
5. Naprawa urządzeń wymienionych w ust. 1 musi zostać wykonana w terminie 96 godzin od momentu otrzymania przez **Wykonawcę** zgody PKS POLONUS na naprawę, pod warunkiem dostępności części w Polsce.

§ 6

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy **Strony** określają wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie konserwacji oraz przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych określonych w §1 umowy na łączną kwotę ..... zł netto (słownie: ..... ) plus 23% podatek VAT, co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... zł), płatne w sposób określony w ust. 2.
2. Wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy wskazane w ust. 1 będzie płatne miesięcznie w kwocie brutto ..... zł (słownie: ..... ) za każdy miesiąc.
3. W przypadku, gdy zakres awarii i uszkodzeń wykracza poza zakres serwisu określonego w niniejszej umowie, **Zamawiający** może zlecić **Wykonawcy** naprawę urządzenia w ramach robót dodatkowych przy zastosowaniu stawki: koszt 1 roboczogodziny z narzutami – ..... zł netto (słownie: .....).
4. Koszty materiałów będą rozliczane na zasadzie refakturowania.
5. **Wykonawca** będzie wystawiał faktury na usługi objęte niniejszą umową w okresach miesięcznych, płatne z dołu.
6. Określone w §6 wynagrodzenie nie będzie podlegało waloryzacji.
7. **PKS POLONUS** wypłaci **Wykonawcy** przelewem wynagrodzenie za zrealizowaną usługę w terminie 14 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** faktury VAT, wystawionej przez **Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego**.
8. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 525 000 01 27.
9. W przypadku, gdy **Zamawiający** nie dokonał płatności w terminie, zgodnie z §6 ust. 7, **Zamawiający** zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

§7

**Odstąpienie od umowy**

1. **Zamawiający** może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku niedotrzymywania przez **Wykonawcę** warunków Umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Oświadczenie takie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w ciągu 14 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu powyższych okoliczności.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 **Zamawiający** może w miejsce odstąpienia od Umowy zmniejszyć jej zakres, a **Wykonawcy** przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
4. Niezależnie od prawa do odstąpienia od umowy oraz prawa wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, **Zamawiający** jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie jest skuteczne na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono oświadczenie o wypowiedzeniu. W przypadku wypowiedzenia przez **Zamawiającego** Umowy, **Wykonawca** jest uprawniony do wynagrodzenia za okres do dnia rozwiązania umowy na skutek wypowiedzenia.



## §8

1. **Wykonawca** nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.
3. W razie naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień zawartych w ust. 1 i 2, **Zamawiający** może odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w §9.

## §9

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek naruszenia warunków umowy. Jeśli wysokość szkody, jaką **Zamawiający** poniósł wskutek nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy przez **Wykonawcę** przewyższa wartość naliczonej kary umownej, **Zamawiający** uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania oraz pokrycia strat z tego wynikłych na zasadach ogólnych.
2. Jeżeli termin wykonania przedmiotu umowy lub termin usunięcia uchybień wynikających z nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę** przekroczy 5 dni od chwili rozpoczęcia usuwania uchybień, **Zamawiający** powinien wezwać **Wykonawcę** do usunięcia uchybień i wyznaczyć mu dodatkowy termin, nie krótszy niż jeden dzień roboczy. W przypadku bezskutecznego upływu w/w terminu, ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §6 ust.1. Nie dotyczy to sytuacji, gdy opóźnienie powstało z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.
3. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do rzeczywiście poniesionej szkody.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia wszystkich strat poniesionych przez **Zamawiającego** lub osoby trzecie, powstałych w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, wynikłych z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
5. Naprawienie szkód, o których mowa w ust. 1 obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty **Zamawiającego** lub osób trzecich.
6. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez **Zamawiającego**.

## § 10

### Ubezpieczenie

**Wykonawca** oświadcza, iż zawarł ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania **Wykonawcy**, których polisa załączona została do niniejszej umowy - załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 11

Inne postanowienia

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony reprezentują:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
Grażyna Mirzałek, e-mail: [g.mirzalek@pkspolonus.pl](mailto:g.mirzalek@pkspolonus.pl), tel: 512 873 531,
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
..... e-mail: ....., tel: .....
3. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 5250000127.
4. Celem wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790) PKS POLONUS oświadcza, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia spółka posiada statut Dużego Przedsiębiorcy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: .....
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wskazany w umowie lub na fakturze rachunek bankowy od dnia .....2024 r. przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 z póź. zm.). Oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, Umowa, wraz z całością pozostałych postanowień, pozostanie w pełni obowiązująca. W takim wypadku, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne.
10. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część niniejszej Umowy.
11. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.
12. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załączniki do Umowy**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia



**Postępowanie nr: POLONUS/AA/07/2024**

Załącznik nr 2- Klauzula informacyjna dla Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontaktu po stronie Wykonawcy w sprawie realizacji umowy.

Załącznik nr 3 - Polisa ubezpieczeniowa

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

AS A

31

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 w okresie od dnia 01.06.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.

- 1) **Usługi serwisowe** - polegające na wykonywaniu: przeglądów okresowych i konserwacji.

*Przez przeglądy i konserwację należy rozumieć okresowe sprawdzenie urządzeń klimatyzacyjnych połączone z czyszczeniem i regulacjami odpowiednich podzespołów oraz wymianą części normalnie zużywających się w czasie eksploatacji, w tym materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia, uzupełnienie czynnika chłodzącego. Z każdego przeglądu okresowego Wykonawca sporządzi protokół ze szczegółowym opisem stanu technicznego urządzeń klimatyzacyjnych.*

- 2) **Naprawy** mające na celu utrzymanie w pełnej sprawności instalacje i urządzenia klimatyzacyjne.

*Przez naprawę należy rozumieć przywrócenie sprawności technicznej niesprawnych urządzeń klimatyzacyjnych przez wymianę bądź regenerację zużytych lub uszkodzonych części.*

*W przypadku wystąpienia konieczności bieżącej naprawy, wymiany zużytych części i podzespołów niezbędnych dla prawidłowej pracy urządzeń Wykonawca przedstawi najpierw upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wstępny kosztorys naprawy/wymiany części eksploatacyjnych, po jego akceptacji Wykonawca niezwłocznie przystąpi do naprawy urządzenia/instalacji. Do przedłożonego kosztorysu naprawy Wykonawca załączy dokumenty zakupu użytych części i podzespołów. Do zakupionych części podzespołów Wykonawca nie będzie stosował narzutów i marż. Regeneracja części jest dopuszczalna tylko po uzgodnieniach z przedstawicielem Zamawiającego.*

2. W niniejszym postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy posiadają **certyfikat f- gazowy dla przedsiębiorstw**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), oraz **dysponują osobami posiadającymi certyfikat f-gazowy**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, działający jako jednostka certyfikująca zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881 z późn. zm.), **świadcstwo kwalifikacyjne** (kat. E uprawniające pracowników do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji do obsługi instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV).



### 3. Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych, ich lokalizacje oraz częstotliwość i terminy przeglądów technicznych:

**Lokalizacja: Warszawa, Al. Jerozolimskie 144**

| Lp.                                          | Nazwa pomieszczenia                                      | Producent/Model                 | Ilość (szt.) | Terminy przeglądów w czasie trwania umowy                                                                                      |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Budynek dworca (cz. niska) PARTER            |                                                          |                                 |              | 2 razy w roku.<br><br>Terminy przeglądów:<br><br>Czerwiec 2024 r.<br>Październik 2024 r.<br>Maj 2025 r.<br>Październik 2025 r. |
| 1.                                           | Pokój Kierownika Dworca                                  | Dalkin<br>Model: FTXB35C2V18    | 1            |                                                                                                                                |
| 2                                            | Pokój za kasami biletowymi                               | LG<br>Model: LS-L1261HL         | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | Aermec<br>Model: SI120E         | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | Aermec<br>Model: SI120E         | 1            |                                                                                                                                |
| 3.                                           | Kasy biletowe                                            | Aermec<br>Model: EWI182H        | 1            |                                                                                                                                |
| 4                                            | Przechowalnia zgubionych bagaży                          | LG                              | 1            |                                                                                                                                |
| 5.                                           | nowy pokój Dyżurnego Ruchu                               | Aermec<br>Model: SI120E         | 1            |                                                                                                                                |
| 6.                                           | Korytarz - wejście do Dyżurki Ruchu - KURTYNA POWIETRZNA | Ferono                          | 1            |                                                                                                                                |
| Budynek dworca (cz. niska) - PIĘTRO I        |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| 7.                                           | Pokój nr 2                                               | FUJITSU<br>Model: ASY12USCCW    | 1            |                                                                                                                                |
| 8.                                           | Pokój nr 5                                               | AERMEC<br>Model: SI090E         | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | AERMEC<br>Model: SI090E         | 1            |                                                                                                                                |
| 9.                                           | Pokój nr 3                                               | FUJITSU<br>Model: ASY12USCCW    | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | FUJITSU<br>Model: ASY12USCCW    | 1            |                                                                                                                                |
| 10.                                          | Poczekalnia Kierowców                                    | MITSUBISHI<br>Model: MSZ-HI50VA | 1            |                                                                                                                                |
|                                              |                                                          | MITSUBISHI<br>Model: MSZ-HI50VA | 1            |                                                                                                                                |
| Budynek administracyjno – hotelowy PIĘTRO II |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| 11.                                          | pokój 405                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 12.                                          | pokój 406                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 13.                                          | pokój 407                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 14.                                          | pokój 408                                                | FUJITSU<br>Model: ASYG09LMC     | 1            |                                                                                                                                |
| 15. Jedn. zewnętrzna FUJITSU AOYG30 LAT      |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| Budynek administracyjno – hotelowy PIĘTRO IV |                                                          |                                 |              |                                                                                                                                |
| 16.                                          | Pokój 603 - Pokój socjalny                               | AERMEC<br>Model: MDS22WN        | 1            |                                                                                                                                |
| 17.                                          | pokój 604                                                | AERMEC<br>Model: MDS22WN        | 1            |                                                                                                                                |

|     |                                 |                                            |    |                                                                                                                                                                                      |
|-----|---------------------------------|--------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18. | pokój 605                       | AERMEC<br>Model: MDS22WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 19. | pokój 606                       | AERMEC<br>Model: MDS22WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 20. | Jedn. zewnętrzna AERMEC MUF 100 |                                            |    |                                                                                                                                                                                      |
| 21. | pokój 607                       | LG<br>Model: S120QNSI                      | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 22. | pokój 608                       | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 23. | pokój 609                       | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
|     |                                 | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 24. | pokój 611                       | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
|     |                                 | AERMEC<br>Model: MDS32WN                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 25. | Pokój 611 A                     | MITSUBISCHI<br>Model: MSZ-DM35VA           | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 26. | Jedn. zewnętrzna AERMEC MUF 120 |                                            |    |                                                                                                                                                                                      |
| 27. | Pokój 601                       | AERMEC<br>Model: SI090E                    | 1  |                                                                                                                                                                                      |
|     |                                 | AERMEC<br>Model: SI090E                    | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 28. | pokój 620                       | LG                                         | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 29. | pokój 614                       | MDV<br>Model: MUB-24HRN1-Q                 | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 30. | pokój 619                       | GREE<br>Model: GWH09QB-K6DNA1/I            | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 31. | pokój 616                       | MDV<br>Model: MSG-30HRN2                   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 32. | pokój DO                        | GREE<br>Model: GWHN12EBNK3A20A             | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 33. | gabinet PZ                      | FUJITSU<br>Model: ASY018FCA                | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 34. | gabinet CZ                      | Daikin<br>Model: FTXB50CV18                | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 35. | Pokój 621                       | Aermec<br>Model: SI090E                    | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 36. | Serwerownia IV p.               | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH18AAD-K6DNA4B/I | 1  | Co kwartał.<br><br>Terminy przeglądów:<br><br>Czerwiec 2024 r.<br>Wrzesień 2024 r.<br>Grudzień 2024 r.<br>Marzec 2025 r.<br>Czerwiec 2025 r.<br>Wrzesień 2025 r.<br>Grudzień 2025 r. |
|     |                                 | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH18AAD-K6DNA4B/I | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 37. | Serwerownia, poziom -1          | MITSUBISHI ELEKTRIC<br>Model: MSH-GE50VB   | 1  |                                                                                                                                                                                      |
| 38. | Serewrownia, poziom -1          | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH12QB-K6DNA5I/I  | 1  |                                                                                                                                                                                      |
|     |                                 | GREE ELEKTRIC<br>Model: GWH12QB-K6DNA5I/I  | 1  |                                                                                                                                                                                      |
|     |                                 | <b>IŁOŚĆ OGÓŁEM:</b>                       | 45 |                                                                                                                                                                                      |



4. Serwis urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje przeglądy techniczne oraz konserwację w terminach:

1) poz. 1 – 35 wykazu zamieszczonego w pkt 3 powyżej – 2 razy w roku w terminach:

- pierwszy przegląd inspekcyjny zerowy - do dnia 20 czerwca 2024 r.
- drugi przegląd - październik 2024 r.
- trzeci przegląd - maj 2025 r.
- czwarty przegląd - październik 2025 r.

2) poz. 36, 37 i 38 wykazu zamieszczonego w pkt 3 powyżej – 4 razy w roku w terminach:

- pierwszy przegląd inspekcyjny zerowy - do 20 czerwca 2024 r.
- drugi przegląd - wrzesień 2024 r.
- trzeci przegląd - grudzień 2024 r.
- czwarty przegląd - marzec 2025 r.
- piąty przegląd - czerwiec 2025 r.
- szósty przegląd - wrzesień 2025 r.
- siódmy przegląd - grudzień 2025r.

3) usuwanie awarii - po zgłoszeniu.

5. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przeprowadzenia w terminie do dnia 20 czerwca 2024 r. pierwszego, gruntownego Przeglądu Inspekcyjnego Zerowego** wszystkich urządzeń klimatyzacyjnych (jednostek zewnętrznych i wewnętrznych) znajdujących się w siedzibie **Zamawiającego** i usunięcia ewentualnych usterek. Przegląd ten zawierać będzie pełną inwentaryzację urządzeń, kontrolę szczelności układów chłodniczych, dezynfekcję bakteriobójczą, sprawdzenie działania funkcji.

6. **Zakres czynności w zakresie przeglądów okresowych urządzeń klimatyzacyjnych obejmuje w szczególności:**

- 1) ogólną ocenę stanu i parametrów pracy urządzeń,
- 2) pomiar i regulację ciśnienia, parowania i skraplania czynnika chłodzącego oraz jego uzupełnianie,
- 3) gruntowne czyszczenie i dezynfekcję parownika,
- 4) gruntowne czyszczenie agregatu skraplacza,
- 5) czyszczenie filtrów i dezynfekcję komory filtrów
- 6) sprawdzenie stanu instalacji elektrycznej,
- 7) pomiar wydajności chłodniczej,
- 8) smarowanie podzespołów głównych,
- 9) sprawdzanie szczelności układu - strona ssąca, strona tłoczna wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
- 10) sprawdzanie szczelności trasy ewakuacji kondensatu wraz z usunięciem ewentualnych nieszczelności,
- 11) testy pracy urządzenia - pomiary temperatury,
- 12) sprawdzanie uszczelnienia łączów instalacyjnych,

- 13) regulację i korektę regulatora,
  - 14) dokonywanie drobnych napraw nie wymagających wymiany podzespołów lub części (koszty części zamiennych pogwarancyjnych ponosi **Zamawiający**),
  - 15) mycie wymiennika atestowanymi środkami dezynfekującymi, zabezpieczającymi przed rozwojem grzybów, pleśni i bakterii (dezynfekcja i odkażanie).
7. **Zakres usług Wykonawcy w zakresie napraw obejmuje:**
- 1) zdiagnozowanie usterki,
  - 2) przedstawienie kosztorysu naprawy Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia,
  - 3) naprawa usterki po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego,
  - 4) sprawdzenie i próbne uruchomienie naprawionego urządzenia,
  - 5) wpis dokonanych czynności w Książce Przeglądów i Napraw.
8. Konserwacja klimatyzatorów będzie odbywać się w określonych procedurach UDT przez certyfikowany personel, zgodnie z ustawą z dnia 15 maj 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2015 poz. 881 z późn. zm.) i posiadający świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1Kv.
9. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę pracowników uprawnionych do świadczenia usługi serwisu i przeglądu urządzeń klimatyzacji.
10. **Konserwacja i serwis urządzeń klimatyzacyjnych będzie polegała w szczególności na:**
- 1) utrzymaniu ich w należytym stanie technicznym przez cały okres trwania umowy,
  - 2) usuwaniu awarii i usterek. Wykonawca zobowiązany jest przybyć i przystąpić do ustalenia źródła awarii i usunięcia awarii bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż:
    - a) **dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 2 przeglądom w roku maksymalnie do 8 godzin (lub w czasie podanym w ofercie) od momentu otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),**
    - b) **dla urządzeń klimatyzacyjnych podlegających 4 przeglądom w roku znajdujących się w serwerowniach – maksymalnie do 2 godzin (lub w czasie podanym w ofercie) od momentu otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem)**
  - 3) Roboty dodatkowe należy traktować jako prace niezbędne do usunięcia awarii i naprawy urządzenia, a wykraczające poza zakres usług konserwacyjnych,
  - 4) wykonywaniu w określonym czasie przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych.
11. Zakres konserwacji i serwisu nie obejmuje kosztów wymiany podzespołów i materiałów z wyjątkiem materiałów niezbędnych do konserwacji.
12. Wykonawca zapewni serwis również w dni wolne od pracy w pomieszczeniach technicznych: w Serwerowniach, Dyspozytorni i pomieszczeniu Dyżurnego Ruchu.
13. **Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia w imieniu Zamawiającego przez Certyfikowany Personel firmy Wykonawcy konta CRO i dokonywania wpisów do konta CRO na platformie ICHP Operatora, w obecności przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do systemu CRO.**
14. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
- 1) terminowego wykonywania przedmiotu zamówienia (przeglądów i zabiegów konserwacyjnych, bieżących napraw i oględzin) z należytą starannością, zgodnie





- z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, przepisami prawnymi w zakresie bhp i ppoż., wymogami ochrony środowiska oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonania tych obowiązków,
- 2) posiadania Certyfikatu dla przedsiębiorstw i certyfikatów serwisantów, zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2015 poz. 881 z późn. zm.),
  - 3) wykonywania wszystkich czynności serwisowych związanych z urządzeniami klimatyzacyjnymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2015 poz. 881 z późn. zm.), jak również prowadzenia stosownej dokumentacji dla poszczególnych urządzeń,
  - 4) skierowania do wykonania serwisu wykwalifikowanego personelu,
  - 5) zapewnienia sprzętu, narzędzi oraz części zamiennych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 6) prowadzenia ewidencji wykonywanych przeglądów konserwacyjnych i napraw w Księżce Przeglądów i Napraw urządzeń określonych w pkt I oraz zgodnie z listami urządzeń w CRO – Centralnym Rejestrze Operatorów,
  - 7) **z każdego z dokonanych przeglądów okresowych Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez Wykonawcę i uprawnionego pracownika PKS POLONUS,**
  - 8) stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu handlowego w Polsce, posiadających odpowiednie atesty zgodne z wymogami odpowiednich dla przedmiotu umowy przepisów,
  - 9) dbania o należyty stan elewacji i ścian oraz utrzymywania porządku w pomieszczeniach podczas wykonywania prac, zabezpieczenia przeciw uszkodzeniom i zabrudzeniom wyposażenia biur i sprzętu znajdującego się na korytarzach budynku na czas realizacji prac, sprzątania w miejscach, gdzie były prowadzone prace, oraz do bieżącego usuwania materiałów zbędnych,
  - 10) wywozu i utylizacji na własny koszt zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i innych wymagających utylizacji elementów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przechowywania protokołów z utylizacji i udostępniania ich Zamawiającemu,
  - 11) zabezpieczenia miejsc pracy dla prac prowadzonych na wysokościach,
  - 12) reagowania na wezwania zgodnie z zapisami §6 projektu Umowy,
  - 13) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w trakcie realizacji prac,
  - 14) stosowania się przez Wykonawcę oraz osoby skierowane do wykonania usługi do uwag i zaleceń przedstawiciela PKS POLONUS w zakresie przedmiotu umowy i pracowników wewnętrznej służby ochrony w zakresie porządkowym,
  - 15) informowania przedstawiciela PKS POLONUS o złym stanie technicznym elementów urządzeń i konieczności ich napraw lub modernizacji,
  - 16) w przypadku konieczności zastosowania przy wykonywaniu serwisu urządzeń klimatyzacji materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary, filtry, środki do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń oraz innych materiałów, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt,
  - 17) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone nieprawidłową realizacją obowiązków przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
  - 18) Wykonawca zapewnia codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji zamówienia.



**Klauzula informacyjna dla Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontaktu po stronie  
Wykonawcy w sprawie realizacji umowy**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, przekazujemy następujące informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez PKS POLONUS:

**Administrator i Inspektor Danych Osobowych**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie SA z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Alejach Jerozolimskich 144, e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, dalej jako „Administrator” lub „PKS POLONUS”.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@pkspolonus.pl.

**Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania**

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. zawarcia i realizacji umowy (w przypadku, gdy jest Pani/Pan reprezentantem osoby prawnej Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z koniecznością weryfikacji Pani/Pana uprawnienia do zawarcia umowy. W przypadku, gdy jest Pani/Pan osobą fizyczną np. prowadzącą działalność gospodarczą dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO).
  - b. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PKS POLONUS, w tym realizacja celów księgowych i rachunkowych (np. rozliczenie faktur lub rachunków) - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - c. kontaktowania się w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest dążenie do usprawnienia komunikacji w celu realizacji umowy.
  - d. ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami co stanowi prawnie uzasadniony interes PKS POLONUS zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Odbiorcy danych**

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

**Kategorie danych i źródło danych**

5. W celu realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu oraz dane zawarte w Pełnomocnictwie (jeżeli dotyczy). W przypadku podpisania umowy



podpisem kwalifikowanym przez osoby reprezentujące Najemcę, Administrator będzie również przetwarzał dane zawarte w podpisie, np.: PESEL lub numer dowodu osobistego.

6. Dane osobowe pracowników/współpracowników/ osób wyznaczonych do kontaktów po stronie Najemcy są przekazywane Administratorowi przez Najemcę.

#### **Okres przechowywania**

7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.

#### **Prawa osób fizycznych**

8. Na zasadach opisanych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
  - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
  - c) żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - e) przenoszenia danych osobowych tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
  - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);
9. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy mailowe wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej, lub listownie na adres siedziby Administratora.
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

#### **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

11. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, ale ich brak może utrudnić lub uniemożliwić kontakt oraz realizację umowy.

#### **Informacje o braku profilowania i braku przekazania danych poza EOG**

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu ani nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**W Y K A Z**  
robót należycie wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę

| Lp. | Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane | Terminy realizacji (dd-mm-rrrr) | Opis wykonywanych usług (miejsce, lokalizacja, zakres) | Wartości wykonywanych usług |
|-----|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------|
|     |                                                                  |                                 |                                                        |                             |
|     |                                                                  |                                 |                                                        |                             |
|     |                                                                  |                                 |                                                        |                             |
|     |                                                                  |                                 |                                                        |                             |
|     |                                                                  |                                 |                                                        |                             |

**UWAGA:** Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych robót budowlanych.

..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)





.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany.....  
reprezentujący Wykonawcę.....  
będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego organizowanego przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. na „Świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144” w okresie od 01.06.2024 r. do 31.12.2025 r. oświadczam, że przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnię ..... osoby, które posiadają wymagane uprawnienia, wydane przez Urząd Dozoru Technicznego, zgodne z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881) oraz ważne świadectwa kwalifikacyjne (kat. E uprawniające pracowników do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji do obsługi instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV) oraz dysponuje narzędziami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

W Y K A Z  
OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu na wykonanie zadania:

„Świadczenie usług okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych zamontowanych w budynku administracyjno – hotelowym i budynku Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia, położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144”

Oświadczam, że przy realizacji przedmiotu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:

| Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia | Aktualne zaświadczenie/certyfikat F-Gaz (podać, czy posiada) | Aktualne świadectwo kwalifikacyjne kat. E (podać, czy posiada) | Certyfikat lub zaświadczenie autoryzowanego serwisu dla urządzeń klimatyzacji (podać czy posiada oraz wskazać nazwę firmy autoryzującej) | Informacja o podstawie do dysponowania przez Wykonawcę wymienioną osobą* |
|-----------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                    |                                                              |                                                                |                                                                                                                                          |                                                                          |
|                 |                                    |                                                              |                                                                |                                                                                                                                          |                                                                          |
|                 |                                    |                                                              |                                                                |                                                                                                                                          |                                                                          |

\* umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa współpracy

..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)





**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu przez PKS POLONUS danych osobowych zawartych w ofercie biorącej udział w przetargu, konkursie ofert lub odpowiadającej na zapytanie ofertowe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:

- Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- Pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- Osoby reprezentującej Oferenta będącego osobą prawną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS);
- Osoby fizycznej (np. pracownika, współpracownika Oferenta) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia lub osoby fizycznej, której dane osobowe zostały przekazane w ofercie,

informujemy, że:

**Administrator i Inspektor Danych Osobowych**

13. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie SA** z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Alejach Jerozolimskich 144, e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, dalej jako „Administrator” lub „PKS POLONUS”.
14. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: [iod@pkspolonus.pl](mailto:iod@pkspolonus.pl).

**Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania**

15. Dane osobowe podane w złożonej ofercie będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór oferty oraz poinformowanie o dokonanym wyborze, a następnie (w przypadku wyboru oferty) zawarcia umowy.
16. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na prowadzeniu procedur umożliwiających wybór jak najkorzystniejszej oferty dla Administratora.
17. Jeżeli Pani/Pana oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy (w przypadku, gdy jest Pani/Pan reprezentantem osoby prawnej Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z koniecznością weryfikacji Pani/Pana uprawnienia do zawarcia umowy. W przypadku, gdy jest Pani/Pan osobą fizyczną np. prowadzącą działalność gospodarczą dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
18. Dane osobowe mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Kategorie danych i źródło danych**

19. W celu realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu oraz dane zawarte w Pełnomocnictwie (jeżeli dotyczy).

20. Dane osobowe pracowników/współpracowników Oferenta są przekazywane Administratorowi przez Oferenta.

#### **Odbiorcy danych**

21. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

#### **Okres przechowywania**

22. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przedawnienia roszczeń wynikających z prowadzonego postępowania a następnie przez okres 5 lat zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.

#### **Prawa osób fizycznych**

23. Na zasadach opisanych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:

- g) dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
- h) żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
- i) żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
- j) żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
- k) przenoszenia danych osobowych tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
- l) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);

24. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy mailowe wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej, lub listownie na adres siedziby Administratora.

25. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

#### **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

26. Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym jest dobrowolne, ale konieczne do uczestniczenia w postępowaniu przetargowym, konkursie ofert.

#### **Informacje o braku profilowania i braku przekazania danych poza EOG**

27. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu ani nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.